

**CAMERA DI COMMERCIO MAREMMA E
TIRRENO UFFICIO PROVVEDITORATO
SEDE LIVORNO**

BANDO DI GARA PER SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO
Codice CIG: CIG ZD324574CF

In esecuzione della determinazione a contrarre del Dirigente Area I Dott. Alessandro Gennari per l'affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo della Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno viene indetta gara d'appalto tramite procedura aperta, secondo le modalità di seguito specificate.

1 - STAZIONE APPALTANTE

CAMERA DI COMMERCIO MAREMMA E TIRRENO

Piazza del Municipio n. 48 , 1 CAP 57123 Livorno

C.F. e P. I.V.A. 01838690491 Tel. 0586231237 – Fax 0586231325

Mail: provveditorato@lg.camcom.it PEC:

cameradicommercio@pec.lg.camcom.it Sito internet:

<http://www.lg.camcom.gov.it>

2 - OGGETTO DELL'APPALTO.

L'incarico ha per oggetto lo svolgimento, ai sensi del D.Lgs 209/2005, del servizio di brokeraggio e consulenza assicurativa.

Categoria del servizio 6 - C.P.V. 66518100-5- CIG La descrizione del servizio è contenuta nel capitolato d'appalto.

3 - LUOGO D'ESECUZIONE DELL'APPALTO.

Comuni di Livorno e Grosseto

4 - DURATA DELL'APPALTO.

Il presente incarico avrà la durata di 5 anni, con decorrenza dal 1/10/ 2018 . Potrà essere prorogato con l'obbligo dell'aggiudicatario di accettarlo alle medesime modalità e condizioni.

5 - PROCEDURA D'AGGIUDICAZIONE.

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs 50/2016. L'aggiudicazione del servizio avverrà ai sensi dell'art. 95, comma 2, del citato D.Lgs, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo le modalità riportate al punto "11".

6 - CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO.

L'espletamento del Servizio sarà a titolo non oneroso per la CCIAA della Maremma e del Tirreno e con rischi ed oneri di attuazione a totale carico del broker, il quale non potrà impegnare in alcun modo la CCIAA.

7 - VALORE DELL'APPALTO E COSTI ASSICURATIVI GENERALI COMPLESSIVI DELL'ENTE

Ai soli fini dell'individuazione della disciplina in materia di appalti e di servizi, si dichiara che il valore del presente appalto è pari ad Euro 27.513,89 e consiste nel compenso percentuale, calcolato sull'imponibile dei premi, come da Tabella che segue:

RISCHIO	SCADENZA	PREMIO 2017
MATERIALE ELETTRONICO	30.06.2020	3.508,75
INCENDIO	30.06.2020	12.227,50
RCO/RCT	30.06.2020	8.299,50
KASKO chilometrica	30.06.2020	1.950,00
POLIZZA INFORTUNI CUMULATIVA	30.06.2020	4.455,00
ALL RISK OPERE D'ARTE	30.06.2020	1.200,00
TUTELA LEGALE	30.06.2020	5.983,00
PATRIMONIALE	31.12.2018	9.418,50
ORGANISMO CRISI SOVRAIND.TO	23.03.2019	887,53
RCA	31.12.2018	4.562,00
FURTO	30.06.2020	2.435,00
TOTALE		55.027,78

che, in caso di aggiudicazione, sarà posto a carico delle Compagnie di assicurazione. L'importo del D.U.V.R.I. è pari a euro zero in quanto non sono previsti rischi da interferenze nell'esecuzione del servizio di collaborazione professionale di brokeraggio.

8 - TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA.

L'offerta dovrà rimanere valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

9 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E DIVIETI DI PARTECIPAZIONE.

Sono ammesse a presentare offerte imprese singole, imprese raggruppate temporaneamente o che intendano raggrupparsi nonché consorzi di imprese, con l'osservanza della disciplina di cui all'art.45 del D.Lgs 50/2016.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio. Qualora questa situazione si verifichi, si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i raggruppamenti o consorzi interessati.

È, altresì, fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara, anche in forma individuale, qualora partecipino alla gara in associazione o consorzio; in presenza di tale compartecipazione, si procederà all'esclusione dalla gara dei partecipanti sia in forma individuale che in forma di raggruppamento e/o consorzio.

Ai sensi dell'art. 80, comma 5 lett. m del D.Lgs 50/2016, non saranno ammessi alla gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile; altresì, ai sensi dello stesso art. 80, la Stazione Appaltante escluderà dalla gara i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. Per quanto qui non indicato si rinvia all'allegata domanda partecipazione/dichiarazioni Allegato1A.

10 - REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE.

1. Requisiti previsti nell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 ed art. 1 bis, comma 14 Legge 383/2001 (piani individuali di emersione).
2. Iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività avente come oggetto esclusivamente la mediazione assicurativa e riassicurativa.
3. Iscrizione al registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'art. 108 e seguenti del D.Lgs 209/2005.
4. Avere in corso la polizza obbligatoria per la R.C. professionale di cui all'art 112 del D.Lgs 209/2005, con massimale non inferiore a € 2.500.000,00 per ciascun sinistro, o si impegnino a stipularla, in caso di aggiudicazione, entro la sottoscrizione del contratto.
5. Aver svolto nel triennio precedente (2015-2016-2017) attività di brokeraggio a favore di almeno cinque amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165.

In caso di ATI i requisiti succitati devono essere posseduti da ognuna delle Società costituenti l'ATI.

Le dichiarazioni di cui alle lettere a, b, c, d, e, f, della dichiarazione sostitutiva, dovranno essere rese nelle forme di cui all'art. 47 del T.U. n. 445/2000 e ss.mm.ii., essendo ammesso che l'autentica sia sostituita dall'invio di copia del documento d'identità del firmatario.

11 – DOCUMENTAZIONE.

Tutta la documentazione inerente la gara è reperibile sul sito Internet della CCIAA
[Http://www.lg.camcom.gov.it](http://www.lg.camcom.gov.it) nella sezione Trasparenza – bandi di gara

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Per poter partecipare alla gara la società dovrà far pervenire a questo Ente entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 30 agosto** 2018 a pena di esclusione, un plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, compresi quelli preincollati in sede di fabbricazione della busta, recante i dati identificativi dell'offerente e la dicitura: NON APRIRE "GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO E CONSULENZA ASSICURATIVA CIG

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti; resta esclusa qualsiasi responsabilità dell'Ente ove, per disguidi postali o di altra natura, il plico non pervenga nei termini suddetti.

Il plico deve contenere n. 3 buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, compresi quelli preincollati in sede di fabbricazione della busta, recanti all'esterno la seguente dicitura:

- BUSTA 1 - Documentazione
- BUSTA 2 - Offerta Tecnica
- BUSTA 3 - Offerta Economica

La busta "1- Documentazione" deve contenere al suo interno:

1. Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione unica, resa e sottoscritta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., dal legale rappresentante, amministratore munito di potere di rappresentanza o procuratore (nel qual caso deve essere allegata copia della procura, autocertificata, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.), relativamente al possesso dei requisiti richiesti, secondo lo schema allegato 1A e corredata da una copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità.
2. Nel caso di ATI già costituita: atto costitutivo dell'associazione temporanea di impresa ed atto, unico, con il quale le singole imprese conferiscono mandato speciale con rappresentanza ad una di esse designata quale capogruppo secondo le prescrizioni vigenti.
3. Nel caso di ATI da costituirsi: dichiarazione di associazione temporanea di impresa, contenente l'individuazione della Società Capogruppo, l'indicazione delle singole parti del servizio che saranno svolte da ciascuna Società (nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione di cui all'art. 48 del D.Lgs 50/2016) e l'impegno, in caso di aggiudicazione, di costituirsi formalmente in ATI sottoscritto da tutte le Società interessate. La Società Capogruppo dovrà svolgere almeno il 60% del servizio, mentre le Società Mandatarie dovranno svolgere almeno il 20% del servizio.
4. Copia del Capitolato d'appalto sottoscritto in ogni pagina, per accettazione (in caso di ATI, da tutte le imprese in raggruppamento; in caso di consorzio, sia dal consorzio che dalla/e consorziata/e esecutrice/i).
5. Documentazione atta a comprovare la capacità finanziaria ed economica da attestarsi mediante la presentazione di due dichiarazioni bancarie rilasciate da Istituti di credito. In caso di ATI ogni società deve produrre le suddette attestazioni.
6. Cauzione provvisoria costituita con le modalità di cui al successivo punto 17;
7. Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La busta "2 – Offerta Tecnica" deve contenere al suo interno:

1. Progetto per l'espletamento delle prestazioni oggetto del servizio, mediante la redazione di una relazione di max. 10 facciate A4 carattere Times New Roman 12; la relazione dovrà trattare i seguenti argomenti:

A) BREVE PROPOSTA METODOLOGICA PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

- 1) - Attività di identificazione, analisi e valutazione dei rischi
- 2) - Metodologia proposta per la gestione del programma assicurativo
- 3) - Metodologia proposta per l'assistenza nelle fasi di gara
- 4) - Metodologia proposta per la gestione dei sinistri

B) COMPOSIZIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLO STAFF DI INTERFACCIA;

C) NR DI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DI CUI ALL.ART.1 C.2 DEL D.LGS. 30.3.2002 N. 165; PER LE QUALI SI E' SVOLTO ATTIVITA' DI BROKERAGGIO NEL TRIENNIO PRECEDENTE.

D) NR. DI CCIAA O AZIENDE SPECIALI DELLE STESSE PER LE QUALI SI E' SVOLTO ATTIVITA' DI BROKERAGGIO NEL TRIENNIO PRECEDENTE;

E) VALORE COMPLESSIVO DELLE POLIZZE INTERMEDIATE NEL TRIENNIO PRECEDENTE PER AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE;

La relazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante, ed in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa, dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti.

La busta "3 – Offerta Economica" deve contenere al suo interno:

Offerta, redatta in bollo (da € 16,00) utilizzando l'allegato 1B, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della Società. La scheda di offerta (precompilata) riporta il valore espresso, sia in cifre che in lettere, della provvigione, come indicato al punto 13 che segue:

Rami auto RCA e CVT 5% cinque% Rami non auto 11% undici%

La sottoscrizione dell'offerta del servizio alle percentuali sopraindicate costituisce accettazione e conferma delle percentuali di remunerazione del broker che verranno riportate e riprodotte nella "clausola broker". La suddetta offerta dovrà essere timbrata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso e non dovrà presentare correzioni.

Per le ATI o Consorzi l'offerta dovrà essere congiunta, sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese raggruppate e dovrà specificare le parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista all'art. 48 del D.Lgs 50/2016.

Nel caso in cui un Consorzio intenda partecipare alla presente gara, l'offerta dovrà indicare quale tra i soggetti consorziati eseguirà il servizio e la medesima dovrà essere sottoscritta sia dal legale rappresentante del Consorzio che dalla/e consorziata/e.

1 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE.

L'attribuzione del punteggio avverrà secondo le modalità di seguito indicate:

	Elemento considerato	Max punti
I.	Offerta tecnica	100
II.	Elemento economico prezzo fisso	//
Totale		100

Offerta tecnica: max. 100 punti

1. Relazione Tecnica, consistente in una puntuale descrizione tecnico-illustrativa delle modalità di svolgimento di tutte le attività riconducibili alle prestazioni richieste.

La relazione composta da max 10 facciate formato A4 – carattere Times new Roman 12 - dovrà contenere i seguenti elementi di valutazione di seguito riportati.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE

A) BREVE PROPOSTA METODOLOGICA PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

A1) - Attività di identificazione, analisi e valutazione dei rischi

Si chiede di precisare le metodologie tecniche ed operative proposte, i principali obiettivi e benefici e la tempistica proposta;

A2) - Metodologia proposta per la gestione del programma assicurativo:

si chiede di precisare la metodologia di lavoro, le tempistiche e la disponibilità di eventuale strumenti informatici utilizzabili e/o messi a disposizione dell'Amministrazione che consentano di visualizzare il proprio portafoglio assicurativo;

A3) - Metodologia proposta per l'assistenza nelle fasi di gara

si chiede di precisare la modalità di assistenza fornita nelle fasi di collocamento dei vari rischi, nonché la metodologia adottata in sede di espletamento della gara per la definizione dei requisiti di ammissione, impostazione dei capitolati e della documentazione di gara, assistenza nella valutazione delle offerte, assistenza nella verifica di tutta la documentazione presentata, assistenza fornita in caso di gara deserta;

A4) - Metodologia proposta per la gestione dei sinistri

si chiede di precisare la metodologia di lavoro nella gestione del sinistro - apertura, gestione e chiusura - le tempistiche di apertura dello stesso e la disponibilità di eventuali strumenti informatici utilizzabili e/o messi a disposizione dell'Amministrazione che consentano all'Ente di visualizzare, mediante accesso via web su internet, i sinistri in carico al Broker.

B) COMPOSIZIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLO STAFF DI INTERFACCIA

si chiede la descrizione della struttura organizzativa messa a disposizione dell'Ente indicare la composizione dello staff tecnico di interfaccia direttamente impegnato con l'Ente nell'attività di consulenza e di gestione dei pacchetti assicurativi e dei sinistri nonché le modalità di raccordo tra lo staff di interfaccia e l'Amministrazione. (Si evidenzia che non verranno valutati i curricula delle risorse indicate)

C) NR DI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DI CUI ALL'ART.1 C.2 DEL D.LGS. 30.3.2002 N. 165 PER LE QUALI SI E' SVOLTO ATTIVITA' DI BROKERAGGIO NEL TRIENNIO PRECEDENTE.

D) NR. DI CCIAA E AZ. SPECIALI PER LE QUALI SI E' SVOLTO ATTIVITA' DI BROKERAGGIO NEL TRIENNIO PRECEDENTE

E) VALORE COMPLESSIVO DELLE POLIZZE INTERMEDIATE PER ENTI PUBBLICI NEL TRIENNIO PRECEDENTE

PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE: 100 punti

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI
A) BREVE PROPOSTA METODOLOGIA PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO:	MAX PUNTI 40
A1 Attività di identificazione, analisi e valutazione dei rischi.	Max 10
A2 Metodologia proposta per la gestione del programma assicurativo	Max 10
A3 Metodologia proposta per l'assistenza nelle fasi di gara	Max 10
A4 Metodologia proposta per la gestione dei sinistri	Max 10
B) COMPOSIZIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLO STAFF DI INTERFACCIA ED ESPERIENZA SPECIFICA	MAX PUNTI 40
<u>C) nr. amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 per le quali si è svolto attività di brokeraggio nel triennio precedente</u>	Da 6 A 10 PUNTI 2; FINO A 20 PUNTI 4; OLTRE 20 PUNTI 5
<u>D) nr. di CCIAA O AZIENDE SPECIALI delle stesse per le quali si è svolto attività di brokeraggio nel triennio precedente</u>	FINO A 2 PUNTI 2; FINO A 4 PUNTI 4 OLTRE 5 PUNTI 5
<u>E) Valore complessivo delle polizze intermedie nel triennio precedente per Enti pubblici.</u>	FINO AD EURO 149.000 PUNTI 1; DA EURO 150.000 AD EURO 299.000

	PUNTI 3; DA EURO 300.000 AD EURO 599.000 PUNTI 6; DA EURO 600.000 AD EURO 1.200.000 PUNTI 9; OLTRE 1.200.000 DI EURO PUNTI 10
--	---

Ciascun commissario assegnerà per ciascun aspetto **QUALITATIVO** dell'offerta tecnica un giudizio tradotto in coefficienti da 0 a 1 tenendo conto di quanto segue:

- 1) giudizio eccellente: coefficiente di attribuzione 1,0
- 2) giudizio ottimo: coefficiente di attribuzione 0,9
- 3) giudizio buono: coefficiente di attribuzione 0,8
- 4) giudizio discreto: coefficiente di attribuzione 0,7
- 5) giudizio sufficiente: coefficiente di attribuzione 0,6
- 6) giudizio insufficiente: coefficiente di attribuzione 0,4
- 7) giudizio gravemente insufficiente: coefficiente di attribuzione 0

La valutazione sarà **Eccellente** nel caso in cui vi sia assoluta rispondenza della proposte alle esigenze dell'Amministrazione; concreta fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza e innovazione delle soluzioni; elevato grado di personalizzazione del servizio.

La valutazione sarà **Ottimo** nel caso in cui vi sia assoluta rispondenza della proposte alle esigenze dell'Amministrazione; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza e innovazione delle soluzioni; ottimo grado di personalizzazione del servizio.

La valutazione sarà **Buono** nel caso in cui vi sia rispondenza della proposte alle esigenze dell'Amministrazione; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; buon grado di personalizzazione del servizio.

La valutazione sarà **Discreto** nel caso in cui vi sia discreta rispondenza della proposte alle esigenze dell'Amministrazione; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; discreto grado di personalizzazione del servizio.

La valutazione sarà **Sufficiente** nel caso in cui vi sia sufficiente rispondenza della proposte alle esigenze dell'Amministrazione; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; sufficiente grado di personalizzazione del servizio.

La valutazione sarà **Insufficiente** nel caso in cui vi sia poca rispondenza della proposte alle esigenze dell'Amministrazione; mancanza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; mancanza di concretezza delle soluzioni; insufficiente grado di personalizzazione del servizio.

La valutazione sarà **Gravemente Insufficiente** nel caso in cui non vi sia rispondenza della proposte alle esigenze dell'Amministrazione; mancanza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; insufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; mancanza di concretezza delle soluzioni; insufficiente grado di personalizzazione del servizio.

Verrà quindi calcolato, per ciascun aspetto **QUALITATIVO** dell'offerta tecnica il coefficiente medio (CM) risultante dalla media aritmetica dei coefficienti espressi dai singoli commissari tenendo conto dei primi due decimali con conseguente arrotondamento dei successivi (arrotondamento per difetto fino a 0,004 e arrotondamento per eccesso fino a 0,005)

La determinazione del punteggio relativo a ciascun elemento **QUALITATIVO** dell'offerta tecnica verrà effettuata mediante la formula:

$PO = PuntMax \times CM$ dove $PO =$ Punteggio Ottenuto

$PuntMax =$ punteggio massimo per ogni aspetto $CM =$ coefficiente medio

Al punteggio **QUALITATIVO** così ottenuto (lett. A) e B) verrà sommato il punteggio

QUANTITATIVO derivante dai punteggi relativi alle lettere C) D) e E)

Elemento economico: prezzo fisso

OFFERTA ECONOMICA: prezzo fisso predeterminato dall'Ente. Precisazione

L'offerta economica viene determinata nella forma di un prezzo fisso/commissione di brokeraggio assicurativo (art. 95 comma 7 d.lgs. 50/2016).

Tale remunerazione è parte dell'aliquota riconosciuta dalle compagnie assicurative alla propria rete di vendita diretta (ipotesi di spesa o caricamento per oneri distributivi) e non rappresenta un costo aggiuntivo per l'Amministrazione aggiudicatrice.

La commissione di brokeraggio/prezzo fisso, che verrà riportata in sede di gara per l'acquisizione del servizio assicurativo all'interno della "clausola broker" in ciascuno dei capitolati di polizza, è prefissata come segue:

polizza	provvigione %	in lettere
Rami Auto (RCA e CVT)	5%	cinquepercento
Rami non auto	11%	undicipercento

All'elemento di natura economica non può essere attribuito alcun punteggio: gli operatori competeranno unicamente in base a criteri qualitativi (offerta tecnica).

ANOMALIA DELL'OFFERTA

Si procederà all'individuazione e valutazione delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97 del d.lgs. 50/2016 tenuto conto del punteggio ottenuto in base all'offerta tecnica presentata.

La stazione appaltante si riserva, in ogni caso, di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici e oggettivamente riscontrabili, appaia anormalmente bassa.

L'appalto verrà aggiudicato alla offerta che - accettate le condizioni economiche prezzo/costo fisso avrà ottenuto complessivamente il punteggio più alto relativamente al parametro "offerta tecnica".

In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

- SVOLGIMENTO GARA E APERTURA DEI PLICHI.

La gara si svolgerà presso la sede principale della CCIAA della Maremma e del indirizzo: Piazza Municipio 48 , 57123 Livorno (LI) secondo il seguente programma:

Il giorno 6 Settembre 2018 alle ore 10,30, in seduta pubblica alla quale potranno assistere i rappresentanti delle Imprese concorrenti. La Commissione giudicatrice procederà alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti e successivamente all'apertura della Busta "1 – Documentazione" ai fini dell'ammissione alla gara delle ditte partecipanti. La Commissione giudicatrice procederà, sempre in seduta pubblica, all'apertura della Busta 2 – Offerta Tecnica" - al limito fine di verificarne il contenuto e a far constare ciò nel relativo verbale. Il Presidente della Commissione giudicatrice provvederà a siglare in ogni loro parte i documenti in essa contenuti. Successivamente, in una o più sedute riservate, la Commissione procederà all'esame della documentazione inserita in detta busta 2 ed all'assegnazione dei relativi punteggi.

Terminata la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione di gara procederà, in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata via pec ai partecipanti, all'apertura della busta "3 – Offerta economica servizio brokeraggio" al fine di verificare l'accettazione, da parte dei concorrenti ammessi e valutati (offerte tecniche), delle condizioni economiche prezzo/costo fisso di cui al punto 13.

Conseguenzialmente la Commissione di gara darà luogo alla predisposizione della graduatoria provvisoria (punteggio qualità offerta tecnica), salva, in ogni caso, la facoltà di procedere alla valutazione dell'anomalia e della congruità dell'offerta. In caso di parità di

punteggio si procederà mediante sorteggio.

12 - CAUSE DI ESCLUSIONE.

Plico pervenuto oltre le ore 12,00 del 30 Agosto 2018; a tal fine sarà considerato esclusivamente il timbro a calendario apposto sullo stesso dall'Ufficio Protocollo della CCIAA

Plico contenente le buste 1, 2 e 3 non sigillato e controfirmato su tutti i lembi come indicato al punto 11

Buste n. 2 e 3 non risultino sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura come indicato al punto 11

La presentazione di offerte prive di provvigione, difformi, parziali, plurime, con varianti e/o condizionate.

La mancata presentazione dei plichi e delle buste come indicato all'art. 11 "MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Il mancato possesso dei requisiti di ordine generale richiesti per contrattare con la Pubblica Amministrazione, fissati dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016, unitamente ai requisiti speciali, i quali debbono essere posseduti nel termine di scadenza di presentazione delle offerte e fino alla conclusione delle operazioni di aggiudicazione, nonché la non veridicità di quanto dichiarato in sede di gara.

L'accertamento che le offerte sono imputabili ad un unico centro di interesse decisionale, sulla base di univoci elementi; la verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle offerte economiche.

Offerta non sottoscritta secondo le modalità di cui al precedente punto 11

13 - NORME GENERALI.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Inoltre le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora e/o altro giorno. Inoltre l'Ente procederà con l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta e si riserva la facoltà, prevista dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs 50/2016 di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Chiarimenti ed informazioni possono essere richiesti via mail proveditorato@lg.camcom.it della CCIAA della Maremma e del Tirreno.

Tali richieste scritte dovranno pervenire non oltre 6 (sei) giorni prima del termine stabilito per la ricezione della documentazione di cui al precedente punto 12.

I chiarimenti forniti saranno pubblicati sul sito web della CCIAA.

14 – CAUZIONE PROVVISORIA E CAUZIONE DEFINITIVA.

Si applica l'art. 93 del D.Lgs 50/2016. Pertanto sono dovute:

La cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara calcolata in Euro 550,28 . costituita, a scelta dell'offerente:

versamento presso la cassa camerale c/o la Banca Cassa di Risparmio di Firenze , Via Cairoli 20 Livorno, (coordinate bancarie: IBAN: IT57 F061 6013 9201 0000 0046 078 (BIC: CRFIIT3F) . in tal caso deve essere presentata copia della quietanza del versamento.

mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1/9/1993 n. 385, che svolga in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie.

La garanzia deve avere validità e scadenza non inferiore a 180 giorni dalla data prevista per la presentazione delle offerte; l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

- La cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale.

15 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 (R.G.P.D.)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito R.G.P.D.), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, si informa di quanto segue:

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio Della Maremma e del Tirreno, con sede in Livorno, P.zza del Municipio, n. 48 e sede secondaria in Grosseto, Via F.lli Cairoli, n.10, tel.0586231111, e-mail:segreteria.generale@lg.camcom.it, pec:cameradicommercio@pec.lg.camcom.it;

Responsabile 8interno) del trattamento

Responsabile (interno) del trattamento è il (Segretario Generale/Dirigente, in base alla rispettiva competenza), cognome e nome ... , domiciliato presso la Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno;

Responsabile della protezione dei dati

Responsabile della protezione dei dati, ai sensi degli artt. 36 e ss. del Regolamento UE 2016/679, è Enrico Montagnani, tel. 0586/231239, e-mail: rpd@lg.camcom.it, pec: cameradicommercio@pec.lg.camcom.it. Responsabile della protezione dei dati, ai sensi degli artt.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità della procedura per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di apertura del procedimento, nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto, con i connessi adempimenti. I dati personali sono oggetto di trattamento per le suddette finalità.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei.

Il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi di:

- a) liceità, correttezza, trasparenza: i dati sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato;
- b) limitazione della finalità: i dati sono raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità;
- c) minimizzazione dei dati: i dati sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- d) esattezza: saranno adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- e) limitazione della conservazione: i dati sono conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento

delle finalità per le quali sono trattati;

- f) integrità e riservatezza: i dati personali sono trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

Il trattamento è effettuato dal titolare e da incaricati espressamente autorizzati dal titolare.

Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

- a) Necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto di appalto (art. 6 par. 1 lett. b R.G.P.D.);
- b) Necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. b R.G.P.D.);
- c) Necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e R.G.P.D.);
- d) Consenso espresso dall'interessato al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità, nei casi in cui non vengano in rilievo le casistiche sopra elencate (art. 6 par. 1 lett. a R.G.P.D.).

Non sono oggetto di trattamento le particolari categorie di dati personali di cui all'art. 9 par. 1 R.G.P.D. (dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona).

I dati giudiziari sono oggetto di trattamento ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, in conformità alle previsioni di cui al codice appalti (D.Lgs. n. 50/2016) e al D.P.R. n. 445/2000.

Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali sono comunicati ai seguenti soggetti:

- Istituti di Credito Bancario per l'accredito dei corrispettivi spettanti all'appaltatore;
- Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012;
- ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990;
- ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto interno e dell'Unione.

I dati raccolti sono pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016.

Trasferimento dei dati

La CCIAA Maremma e Tirreno non trasferirà i dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali sono conservati per tutta la durata della procedura per l'affidamento dell'appalto, e per i successivi dieci anni dalla data dell'aggiudicazione.

Con riferimento all'appaltatore, i dati personali sono conservati per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto

contrattuale.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto:

- a) di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali;
- b) di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti;
- c) di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione, nei casi previsti dall'art. 17 R.G.P.D.;
- d) di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento, nei casi previsti dall'art. 18 R.G.P.D.;
- e) alla portabilità dei dati, nei casi previsti dall'art. 18 R.G.P.D.;
- f) di revocare il consenso al trattamento, qualora il trattamento si fondi su tale base giuridica, ferma restando la liceità del trattamento effettuato sul consenso prestato prima della revoca;
- g) di opporsi al trattamento dei dati personali, nei casi previsti dall'art. 21 R.G.P.D.

I diritti sopra indicati sono esercitati con richiesta rivolta senza formalità al titolare del trattamento, anche con mezzi elettronici.

Il titolare del trattamento fornisce riscontro alla richiesta dell'interessato senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta.

Le informazioni sono fornite per iscritto o con altri mezzi, anche, se del caso, con mezzi elettronici. Se richiesto dall'interessato, le informazioni possono essere fornite oralmente, purché sia comprovata con altri mezzi l'identità dell'interessato.

L'interessato ha inoltre diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali www.garanteprivacy.it/

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali può essere obbligatorio in base alla legge, regolamento o normativa comunitaria, ovvero necessario alla gestione ed esecuzione del rapporto contrattuale di appalto.

Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà l'adempimento degli obblighi normativi e la gestione ed esecuzione del contratto di appalto.

Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

L'Ente non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, R.G.P.D.

16 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Responsabile del procedimento da parte di questo Ente, ai sensi dell'art. 4 della Legge 241/1990 e s.m.i. è il Dott. Stefano Giorgi Provveditore della sede di Livorno.

17 - ALLEGATI

1. Capitolato d'Appalto
- 1.A. Modello di domanda partecipazione/dichiarazione per l'ammissione alla gara.
- 1.B. Modello Offerta Economica.

Il Dirigente Area I
Dott. Alessandro Gennari